

# PEDOMAN TEKNIS PENULISAN DAN UJIAN SKRIPSI

## KONTRIBUTOR

Ns. Alia Andriany, S.Kep, M.Kes

## TIM PENYUSUN :

1. Dr.Drs. Julianus Ake, SKp, M.Kep
2. Ns. Alia Andriany, S.Kep, M.Kes
3. Aisyah Harun, SST,M.Kes
4. Ns. Rosita S.Kep. M.Kes
5. Ns. Haikal Alpin, S.Kep, M.Kes. CWCCA

## EDITOR :

Dr.Drs. Julianus Ake, SKp, M.Kep



PROGRAM STUDI ILMU KEPERAWATAN  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN GRAHA EDUKASI  
MAKASSAR

## KATAPENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas segala limpahan rahmat, kasih, serta karunianya yang diberikan kepada kita, sehingga buku pedoman teknis penulisan dan ujian skripsi dapat terselesaikan

Terbitnya buku pedoman teknis penulisan dan ujian skripsi ini merupakan realisasi dari masukan dari berbagai pihak terhadap tuntutan akan adanya peningkatan baik kemudahan maupun kualitas penulisan skripsi.

Buku pedoman ini menjadi dasar standarisasi teknis dan format skripsi yang digunakan bagi mahasiswa dan dosen pembimbing skripsi pada Program Studi Ilmu Keperawatan di lingkungan STIKES GRAHA EDUKASI.

Pedoman ini disahkan penggunaannya melalui SK Ketua STIKES Graha Edukasi Nomor: 4384/STIKES-PA/VIII/2014 tentang Pedoman Teknis Penulisan Tugas Akhir Mahasiswa pada tanggal 8 Agustus 2014, dan wajib digunakan oleh sivitas akademika STIKES GRAHA EDUKASI sebagai panduan penulisan Skripsi.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu memberikan sumbangsih dalam penyusunan pedoman ini.

Kami sangat menyadari bahwa buku pedoman ini, masih terdapat banyak kekurangan. Kami tetap membuka diri dari segala masukan atau saran dari berbagai pihak untuk perbaikan buku pedoman ini.

Makassar  
Ketua,

**Dr. Drs. Julianus Ake, S.Kp. M.Kep**

## DAFTAR ISI

### KATA PENGANTAR

### DAFTAR ISI

### SURAT KEPUTUSAN KETUA STIKES GRAHA EDUKASI

#### BAB I Pendahuluan

- A. Pengertian Skripsi ..... 1
- B. Ruang Lingkup Skripsi..... 1
- C. Tujuan Penulisan Skripsi ..... 2
- D. Beban Kredit..... 2
- E. Tata Cara Penyusunan Skripsi ..... 2
- F. Pelaksanaan Kegiatan Bimbingan ..... 4

#### BAB II Prosedur Penyusunan Skripsi

- A. Penentuan Judul Penelitian ..... 5
- B. Persyaratan Judul Penelitian ..... 5
- C. Garis Besar Format Penelitian..... 6
- D. Tahapan Ujian Skripsi..... 6
- E. Jenis Pelanggaran ..... 8
- F. Sanksi..... 8
- G. Kepanitiaan..... 9

#### BAB III Format Penyusunan Skripsi

- A. Format Penyusunan Proposal ..... 10
- B. Format Penulisan Skripsi..... 10
- C. Penjelasan Format Proposal dan Skripsi
  - 1. Bagian Umum ..... 12
  - 2. Bagian Batang Tubuh ..... 14
  - 3. Bagian Akhir ..... 19

#### BAB IV Tata Cara Penulisan Skripsi

- A. Bahan dan Ukuran..... 21
- B. Pengetikan..... 21
- C. Penomoran ..... 22

D. Tabel dan Gambar.....	24
E. Kutipan .....	25
F. Bahasa .....	25
G. Penulisan Nama .....	25
H. Daftar Pustaka.....	27
<b>BAB V Presentasi</b>	
A. Tujuan.....	31
B. Persiapan yang perlu dilakukan.....	31
C. Strategi Persiapan .....	31
D. Mengelola Presentasi.....	32
E. Strategi Menjawab Pertanyaan.....	33
F. Strategi Menangani Rasa Cemas.....	33
<b>BAB VI Lampiran – Lampiran</b>	
A. Sampul (Hard Cover).....	34
B. Halaman Judul.....	35
C. Halaman Pengesahan .....	36
D. Halaman Persetujuan Penelitian .....	37
E. Lembar Persetujuan .....	38
1. Seminar Proposal .....	38
2. Seminar Hasil .....	39
3. Ujian Tutup .....	40
F. Halaman Pernyataan Orisinalitas .....	41
G. Data Penulis .....	42
H. Kata Pengantar.....	43
I. Daftar Isi .....	45
J. Daftar Tabel.....	48
K. Daftar Gambar .....	49
L. Daftar Lampiran.....	50
M. Abstrak .....	51
N. Alur Penelitian .....	52
O. Lembar Konsultasi.....	53

P. Lembar Pengajuan Topik Penelitian.....	54
Q. Format Tabel .....	55
R. Format Gambar .....	56
S. Format CD Skripsi .....	57
T. Referensi Elektronik (e – References).....	58



# **SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN GRAHA EDUKASI**

Jl. Domba No.12 Makassar | Telp. -

Izin : Menteri Pendidikan Nasional R.I. Nomor : 246/D/O/2009

---

## **KEPUTUSAN KETUA STIKES GRAHA EDUKASI Nomor : 4384/STIKES-GE/VIII/2014**

### **TENTANG PEDOMAN PENULISAN TUGAS AKHIR MAHASISWA KETUA STIKES GRAHA EDUKASI**

Menimbang : a. Bahwa Tugas Akhir merupakan syarat untuk menyelesaikan suatu Program Studi.

- b. Bahwa yang dimaksud dengan Tugas Akhir dalam pedoman ini meliputi Skripsi dan Karya Tulis Ilmiah (KTI) yang dihasilkan oleh Sivitas Akademik STIKES GRAHA EDUKASI.
- c. Bahwa pedoman teknis penulisan Tugas Akhir mahasiswa tersebut perlu ditetapkan dalam surat keputusan Ketua STIKES GRAHA EDUKASI.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional

- 2. Undang-Undang RI Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan.
- 3. Undang-Undang RI Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen.
- 4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 60 Tahun 1999 Tentang Pendidikan Tinggi
- 5. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Dan Penilaian Hasil Belajar.
- 6. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 184 / U/20012 tanggal 23 November 2001, tentang Pedoman Pengawasan- Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pascasarjana di Perguruan Tinggi;.

7. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) GRAHA  
EDUKASI Tahun 2008

**MEMUTUSKAN**

**MENETAPKAN**

- Pertama : Semua Program Studi menggunakan Pedoman Teknis Penulisan Tugas Akhir Mahasiswa yang dikeluarkan oleh STIKES GRAHA EDUKASI sebagai acuan dalam penulisan Tugas Akhir.
- Kedua : Seluruh karya sivitas akademika STIKES GRAHA EDUKASI, khususnya Skripsi, dan Karya Tulis Ilmiah (KTI) wajib disimpan di perpustakaan sebagai koleksi STIKES GRAHA EDUKASI.
- Ketiga : Perpustakaan STIKES GRAHA EDUKASI memiliki hak untuk menyimpan, mendokumentasikan dan mempublikasikan koleksi STIKES GRAHA EDUKASI.
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dan/atau kesalahan ini akan diperbaiki seperlunya

Ditetapkan di : Makassar

Pada Tanggal :

Ketua,

**Dr. Drs. Julianus Ake, S.Kp. M.Kep**

**Tembusan Yth. :**

1. Ketua Yayasan GRAHA EDUKASI
2. Wakil Ketua STIKES GRAHA EDUKASI
3. Para Ketua Program Studi
4. Pejabat Perpustakaan
5. Peringgal.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Pengertian Skripsi**

Skripsi adalah karya tulis ilmiah yang merupakan salah satu hasil proses pengembangan intelektual mahasiswa secara mandiri sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan di bawah bimbingan seorang dosen.

Penulisan skripsi tersebut berkedudukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan pada Program Studi Ilmu Keperawatan dan Program Studi Diploma IV Kebidanan yang memiliki bobot 4 Satuan Kredit Semester (4 sks). Penulisan skripsi harus memenuhi syarat-syarat penulisan ilmiah yaitu logis, metodologis, sistematis, komunikatif dan menggunakan bahasa serta terminologi ilmiah yang baku.

Bahan Penulisan Skripsi dapat berasal dari fenomena yang ada di masyarakat ataupun terkait masalah tindakan yang berhubungan dengan prosedur atau sistem pelayanan kesehatan dan/atau dari penelitian kepustakaan dengan melakukan telaah terhadap suatu topik permasalahan tertentu di bidang kesehatan. Skripsi diharapkan dapat menghasilkan suatu temuan yang bermanfaat untuk pengembangan keilmuan dan/atau untuk kepentingan praktis kesehatan.

### **B. Ruang Lingkup Skripsi**

#### **1. Penelitian dasar**

Yaitu penelitian murni terhadap sesuatu karena ada perhatian dan keingintahuan terhadap hasil suatu aktivitas. Penelitian ini dilakukan dengan intellectual reasoning yang mendasarkan diri atas keinginan untuk mengetahui semata-mata dan tidak langsung mempunyai kegunaan praktis.

#### **2. Penelitian terapan**

Yaitu penelitian yang menggunakan practical reasoning untuk menjawab sesuatu masalah yang timbul pada suatu ketika, agar dapat melakukan sesuatu dengan lebih baik. Hasil penelitian tidak harus sebagai satu penemuan baru, tetapi merupakan aplikasi baru dari penelitian terdahulu.

#### **3. Penelitian Korelasional**

Adalah penelitian yang bertujuan untuk mengetahui ada tidaknya hubungan dari suatu fenomena, dan kalau ada berapa besar derajat hubungannya, antara beberapa variabel yang diteliti, walaupun tidak dapat diketahui apakah hubungan tersebut adalah hubungan sebab akibat ataupun bukan.

#### 4. Penelitian Kausal Komparatif

Adalah penelitian yang bertujuan untuk mengetahui kemungkinan adanya hubungan sebab akibat dengan cara berdasar atas pengamatan terhadap akibat yang ada, kemudian mencari kembali faktor yang diduga menjadi penyebabnya, melalui pengumpulan data dengan melakukan perbandingan di antara data-data yang terkumpul/diteliti.

#### 5. Penelitian Eksperimental

Adalah penelitian yang bertujuan untuk mengetahui kemungkinan adanya hubungan sebab akibat dengan cara memberikan satu atau lebih perlakuan kepada satu atau lebih kelompok eksperimental dan membandingkan dengan satu atau lebih kelompok kontrol yang tidak diberikan perlakuan. Penelitian ini bertujuan pula untuk menjelaskan sebab-sebab berlangsungnya suatu proses akibat, serta efek-efek dari suatu kondisi tertentu.

#### 6. Penelitian Analitis

Adalah suatu penelitian yang menganalisis data yang mengarah kepada suatu kesimpulan suatu populasi, bersifat inferensial. Berdasarkan dari sample digeneralisasi menuju ke data populasi.

### **C. Tujuan Penulisan Skripsi**

Tujuan Penulisan Skripsi adalah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menunjukkan kemampuan mengorganisasi pengetahuan yang dituangkan dalam penulisan skripsi yang mencerminkan kepedulian dan kepekaan mahasiswa terhadap suatu permasalahan dibidang kesehatan dan menunjukan kemampuan analitis untuk memecahkan permasalahan. Karya ini akan menjadi bagian dari koleksi Perpustakaan STIKES GRAHA EDUKASI.

### **D. Beban Kredit**

Beban kredit skripsi ditetapkan 4 sks, dengan kerangka isi sebagai berikut :

1. Pembuatan proposal dan seminar proposal.
2. Pelaksanaan penelitian dan seminar hasil penelitian.
3. Perangkuman skripsi dan ujian akhir skripsi.

### **E. Tata cara Penyusunan Skripsi**

#### 1. Mahasiswa

##### a. Persyaratan Akademik

- 1) Telah terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang berjalan.
- 2) Telah menyelesaikan sekurang-kurangnya 110 SKS

- 3) Sementara mendapatkan atau telah menyelesaikan kuliah Metodologi Penelitian, Statistik, dan filsafat Ilmu dengan nilai minimal C.
  - 4) Terdaftar mengambil mata kuliah Skripsi dalam Kartu Rencana Studi (KRS).
- b. Persyaratan Administrasi
- Telah menyelesaikan administrasi/ keuangan sesuai dengan ketentuan.
2. Pembimbing
- a. Syarat Pembimbing.
- 1) Dosen tetap ataupun tidak tetap dengan pendidikan minimal Strata II (S2) dengan latar belakang pendidikan yang sesuai dengan penulisan laporan/tujuan akhir mahasiswa yang dibimbing.
  - 2) Mau dan mampu untuk menjadi pembimbing Skripsi.
  - 3) Dosen pembimbing ditetapkan oleh Ketua Stikes GRAHA EDUKASI.
- b. Tugas Pembimbing.
- 1) Membimbing mahasiswa menyusun rancangan Proposal.
  - 2) Menyediakan waktu dan memberikan bimbingan selama proses penulisan Skripsi berlangsung.
  - 3) Mengarahkan membantu mahasiswa bimbingannya dalam memperdalam telaah kepustakaan dan pemanfaatan data.
  - 4) Memberikan pengarahannya dalam melakukan penelitian dilapangan dan atau perpustakaan serta pemanfaatan data.
  - 5) Memberi arahan dan masukan kepada mahasiswa bimbingannya dalam materi Skripsinya.
  - 6) Memantau dan memotivasi proses penulisan skripsi mahasiswa bimbingannya agar dapat menyelesaikan penulisan skripsi tepat waktu
  - 7) Pembimbing wajib melaporkan perkembangan mahasiswa bimbingannya kepada Ketua Program Studi
  - 8) Paling tidak sehari sebelum pelaksanaan seminar/ujian, pembimbing melakukan pertemuan untuk mengetahui sejauh mana kemampuan mahasiswa dalam menguasai materi skripsi, memberinya dukungan dan motivasi, serta membantunya agar lebih siap dalam proses pelaksanaan ujiannya.
  - 9) Bertindak sebagai ketua tim penguji.
- c. Pergantian Pembimbing.
- Pergantian pembimbingan dimungkinkan apabila terjadi hal-hal sebagai berikut:
- 1) Apabila sejak konsultasi pertama setelah penetapan pembimbing, kemudian pembimbing karena sesuatu dan lain hal tidak dapat melaksanakan tugas

membimbing, maka Ketua Prodi atas permohonan mahasiswa dapat menunjuk pengganti atas usulan pada bagian akademik.

- 2) Proses bimbingan tidak berjalan secara efektif atau tidak terdapat kesesuaian pendapat antara mahasiswa dan pembimbing.
- 3) Pembimbing tidak bersedia menjadi pembimbing berdasarkan surat rujukan atau kesediaan.

### 3. Penguji

#### a. Syarat Penguji.

- 1) Dosen tetap ataupun tidak tetap dengan pendidikan minimal Strata II (S2) dengan latar belakang pendidikan yang sesuai dengan penulisan laporan/tujuan akhir mahasiswa yang diuji.
- 2) Dosen penguji ditetapkan oleh Ketua Stikes GRAHA EDUKASI.

#### b. Tugas Penguji.

- 1) Menguji kemampuan mahasiswa dalam membuat skripsi.
- 2) Memberi penilaian yang obyektif terhadap mahasiswa sesuai dengan petunjuk ujian skripsi.
- 3) Menyerahkan hasil penilaian dan menerima keputusan ketua tim penguji.

## **F. Pelaksanaan Kegiatan Bimbingan.**

1. Kegiatan bimbingan dimulai dari menyusun rancangan penelitian/penetapan judul.
2. Bimbingan berlangsung dalam bentuk konsultasi antara pembimbing skripsi dan mahasiswa bimbingannya.
3. Bimbingan dilaksanakan sesuai jadwal yang disepakati bersama oleh pembimbing dan mahasiswa;
4. Pada setiap akhir pertemuan bimbingan, pembimbing skripsi harus mengisi dan memberi paraf pada kartu kontrol bimbingan penulisan skripsi dilengkapi catatan-catatan mengenai saran perbaikan materi skripsi agar bisa digunakan sebagai salah satu bahan saat evaluasi/ujian skripsi.

## **BAB II**

### **PROSEDUR PENYUSUNAN SKRIPSI**

#### **A. Penentuan Judul Penelitian**

Dalam proses penentuan judul, berlaku ketentuan sebagai berikut :

1. Setiap mahasiswa yang akan menyusun Skripsi harus menentukan masalah apa yang akan diteliti dan diajukan ke Dosen Pembimbing dalam bentuk usulan judul Skripsi sebanyak 5 (lima) buah judul, dilengkapi dengan referensi berupa artikel/jurnal/hasil-hasil penelitian terkait.
2. Judul penelitian akan dipilih dari kelima judul yang diajukan mahasiswa berdasarkan kesepakatan antara mahasiswa dengan dosen pembimbing.
3. Bila judul-judul penelitian dalam butir 2 tersebut tidak dapat diterima oleh pembimbing, karena alasan tertentu misalnya adanya kesamaan judul dengan mahasiswa lain, maka mahasiswa yang bersangkutan harus mengajukan alternatif judul lain untuk dipilih kembali oleh mahasiswa bersama-sama dengan dosen pembimbing.
4. Judul Skripsi harus mendapat pengesahan dari Ketua Program Studi Ilmu Keperawatan atau Ketua Program Studi DIV Kebidanan dan selanjutnya ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Stikes GRAHA EDUKASI.

#### **B. Persyaratan Judul Penelitian**

Adapun syarat dari judul penelitian pada penyusunan Skripsi ini adalah :

1. Judul disesuaikan dengan tujuan Pendidikan pada Program Studi berdasarkan lingkup keilmuan yang ada pada Program Studi.
2. Judul penelitian dibuat sesingkat mungkin, tetapi cukup jelas dan menunjukkan secara tepat masalah yang akan diteliti (*5W+1H*) serta tidak memungkinkan penafsiran yang beragam.
3. Judul Skripsi harus berbeda di antara mahasiswa.
4. Bilamana diperlukan, judul penelitian dapat diubah. Perubahan judul dapat dilakukan atas permintaan mahasiswa dengan persetujuan dosen pembimbing dan Penanggung Jawab Skripsi. Perubahan judul itu ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Stikes GRAHA EDUKASI.

### **C. Garis Besar Format Penelitian**

Mahasiswa bersama pembimbing menentukan sebuah kasus dengan berpedoman dari judul penelitian yang diusulkan dan disetujui oleh Pembimbing.

Penelitian berisi 4 (empat) pokok bahasan, sebagai berikut :

BAB I : Pendahuluan

BAB II : Tinjauan Pustaka (Landasan Teori)

BAB III : Kerangka Konsep, Hipotesis, dan Definisi Operasional

BAB IV : Metode Penelitian

BAB V : Hasil Penelitian

BAB VI : Pembahasan

BAB VII : Penutup

### **D. Tahapan Ujian Skripsi**

Ujian sidang Skripsi dilakukan tiga kali setelah seluruh laporan penelitian telah diselesaikan dan telah mendapat persetujuan oleh pembimbing Skripsi dan Ketua Program Studi. Bagi mahasiswa yang akan mengikuti ujian, naskah/materi skripsi diserahkan selambat-lambatnya 2 (Dua) hari sebelum dilaksanakannya ujian.

#### **1. Seminar Proposal**

Seminar Proposal dilaksanakan sebelum penelitian dilakukan. Materi skripsi yang diujikan adalah pada Bab I (Pendahuluan) Bab II (Tinjauan Pustaka), Bab III (Kerangka Konsep, Hipotesis, dan Definisi Operasional), Bab IV (Metode Penelitian), Daftar Pustaka, dan Lampiran-lampiran. Setelah dinyatakan lulus pada seminar proposal, maka mahasiswa tersebut dinyatakan dapat melanjutkan ke tahap pengumpulan data. Jika mahasiswa dinyatakan tidak lulus, maka mahasiswa harus mengajukan kembali usulan untuk dilakukan seminar proposal berikutnya sesuai dengan aturan yang ditetapkan.

#### **2. Seminar Hasil Penelitian**

Seminar Hasil Penelitian merupakan tahap Ujian selanjutnya yang dilalui mahasiswa. Seminar hasil dilakukan ketika mahasiswa yang bersangkutan telah menyelesaikan pengumpulan data dan mengolah data-data dengan berkonsultasi kepada pembimbing. Materi Skripsi yang akan diujikan pada seminar hasil meliputi adalah Bab V (Hasil Penelitian) Bab VI (Pembahasan), Bab VII (Penutup), Daftar Pustaka, dan Lampiran-lampiran (Master data, lampiran hasil uji statistik, dan persuratan).

### 3. Ujian Tutup / Ujian Skripsi

Ujian Tutup merupakan ujian tahap akhir yang dilalui mahasiswa. Ujian Tutup ini merupakan Ujian Skripsi yang sesungguhnya, dimana keseluruhan materi Skripsi akan diujikan oleh para Dewan Penguji. Materi yang diujikan adalah Abstrak, Bab I (Pendahuluan) Bab II (Tinjauan Pustaka), Bab III ( Kerangka Kerja Penelitian), Bab IV (Metode Penelitian), Bab V (Hasil Penelitian) Bab VI (Pembahasan), Bab VII (Penutup), Daftar Pustaka, dan Lampiran-lampiran (Master data, lampiran hasil uji statistik, dan persuratan).

### 4. Syarat untuk dapat mengikuti Seminar Proposal, Seminar Hasil, dan Ujian Tutup adalah sebagai berikut :

- a. Mahasiswa sekurang-kurangnya telah melakukan bimbingan skripsi sebanyak 5 (lima) kali dibuktikan dengan menyerahkan lembar bimbingan skripsi.
- b. Mahasiswa sekurang-kurangnya telah pernah menghadiri 8 (delapan) kali seminar/ujian mahasiswa lain yang dibuktikan dengan menyerahkan bukti kartu kontrol seminar/ujian peserta ujian skripsi. Kecuali bagi 10 orang peserta seminar/ujian pertama.
- c. Selambat-lambatnya 2 (dua) hari sebelum jadwal ujian, mahasiswa sudah harus menyerahkan naskah.
- d. Materi skripsi yang akan diujikan digandakan sebanyak 3 (tiga) eksemplar dan diserahkan kepada masing-masing pembimbing dan penguji.
- e. Khusus bagi mahasiswa peserta ujian tutup, wajib memperlihatkan transkrip nilai akademik keseluruhan (IPK) dimana transkrip nilai tersebut lengkap dan lulus untuk seluruh mata kuliah (minimal C).
- f. Khusus bagi mahasiswa yang telah melalui semua tahapan ujian skripsi, Setelah diujikan dan diperbaiki, skripsi dicetak sebanyak 5 (lima) eksemplar yang harus diserahkan dengan perincian sebagai berikut : 1 (satu) eksemplar untuk perpustakaan Stikes GRAHA EDUKASI, 1 (satu) eksemplar untuk lokasi penelitian, masing-masing 1 (satu) eksemplar untuk penguji. Skripsi yang harus diserahkan adalah yang telah disempurnakan dan disetujui pembimbing, penguji, dan diketahui oleh Ketua Program Studi.

### 5. Dewan Penguji

Dewan penguji ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Stikes GRAHA EDUKASI, yang terdiri dari :

- a. Ketua Penguji : Pembimbing yang bertindak sebagai moderator.
- b. Anggota : 2 (dua) orang

Moderator membuka, memimpin proses tanya jawab antara penguji dan mahasiswa, mengatur waktu agar semua penguji mendapat waktu yang sama, menutup sidang dan melaporkan hasil ujian kepada Ketua Program Studi. Bila moderator ingin menggunakan haknya sebagai penguji, maka ia menjadi penguji setelah anggota penguji lainnya mengajukan pertanyaan.

#### 6. Alokasi Waktu Ujian

Ujian dilangsungkan paling lama 60 menit dengan alokasi waktu sebagai berikut:

- a. Pembukaan oleh moderator : 5 Menit
- b. Penyajian oleh mahasiswa : 10 Menit
- c. Tanya Jawab : 40 Menit
- d. Rapat Dewan Penguji : 5 Menit

7 Nilai ujian skripsi ditulis dalam angka (nilai 60-100), selanjutnya digabung dengan nilai ujian proposal dan ujian hasil penelitian sesuai dengan bobot masing-masing. Rentang nilai sebagai berikut:

- A  $\geq$  81 --- lulus  
B = 70-80 --- lulus  
C = 60-69 --- mengulang  
D  $\leq$  60 --- tidak lulus

#### E. Jenis Pelanggaran

Mahasiswa wajib mentaati semua prosedur dan aturan penyusunan dan penyelenggaraan ujian skripsi. Adapun jenis pelanggaran tersebut antara lain :

1. Tidak mematuhi peraturan pembuatan skripsi
2. Melakukan tindakan *plagiarisme*
3. Melanggar hak cipta
4. Melanggar etika penelitian

#### F. Sanksi

Sanksi diberikan kepada para peserta ujian skripsi jika diketahui melanggar aturan-aturan yang telah ditetapkan melalui tahapan sebagai berikut :

1. Sanksi berupa teguran pertama yang dilakukan oleh pembimbing dan dilaporkan kepada Ketua Program studi.
2. Sanksi berupa teguran kedua yang dilakukan oleh Pembimbing dilaporkan kepada Ketua Program Studi, dan Wakil Ketua Bidang Akademik.
3. Sanksi hukuman berupa pengembalian peserta kepada Wakil Ketua Bidang Akademik, setelah melalui rapat Pembimbing, Wakil Ketua Bidang Akademik, dan

Ketua STIKES GRAHA EDUKASI.

**G. Kepanitiaan**

Panitia ujian dibentuk dengan surat keputusan Ketua Stikes GRAHA EDUKASI. Susunan dan jumlah panitia ujian ditentukan dengan kebutuhan dan tugas yang menjadi tanggung jawabnya sesuai dengan kepanitiaan dalam ujian akhir program.

## **BAB III**

### **FORMAT PENYUSUNAN SKRIPSI**

Mahasiswa diwajibkan mengikuti tahapan-tahapan secara runtut atau berkesinambungan dalam melaksanakan pembuatan skripsi, yaitu: tahap pertama wajib membuat proposal dan tahap berikutnya membuat skripsi

#### **A. Format Penyusunan Proposal**

##### **1. Bagian umum**

- a. Sampul Luar
- b. Sampul Judul
- c. Halaman Persetujuan
- d. Daftar Isi
- e. Daftar Tabel
- f. Daftar Gambar
- g. Daftar Lampiran

##### **2. Bagian batang tubuh**

- a. Pendahuluan
  - 1) Latar Belakang Permasalahan
  - 2) Rumusan Masalah
  - 3) Tujuan Penelitian
    - Tujuan Umum
    - Tujuan Khusus
  - 4) Manfaat Penelitian
- b. Tinjauan Pustaka
- c. Kerangka konsep, hipotesis dan definisi operasional
- d. Metode Penelitian

##### **3. Bagian akhir**

- a. Daftar Pustaka
- b. Lampiran

#### **B. Format Penulisan Skripsi**

##### **1. Bagian umum**

- a. Sampul depan
- b. Judul
- c. Halaman Pengesahan yang ditandatangani oleh Wakil Ketua I Bidang Akademik

- d. Halaman Persetujuan
- e. Halaman Pernyataan Orisinalitas
- f. Data Penulis
- g. Kata Pengantar
- h. Daftar Isi
- i. Daftar Tabel
- j. Daftar Gambar
- k. Daftar Lampiran
- l. *Abstrak*

## **2. Bagian batang tubuh skripsi**

- a. Pendahuluan
  - 1) Latar Belakang
  - 2) Rumusan Masalah
  - 3) Tujuan Penelitian
    - Tujuan Khusus
    - Tujuan Umum
  - 4) Manfaat Penelitian
- b. Tinjauan Pustaka
- c. Kerangka kerja penelitian
  - 1) Kerangka konsep
  - 2) Hipotesis
  - 3) Definisi operasional
- d. Metode Penelitian
  - 1) Desain Penelitian
  - 2) Lokasi dan waktu penelitian
  - 3) Populasi
  - 4) Sampel dan teknik pengambilan sampel
  - 5) Instrumen penelitian
  - 6) Prosedur pengolahan data
  - 7) Analisa data
  - 8) Etika Penelitian
  - 9) Alur Penelitian
- e. Hasil Penelitian
- f. Pembahasan

- g. Penutup
  - 1) Simpulan
  - 2) Saran

### 3. Bagian akhir skripsi

- a. Daftar Pustaka
- b. Lampiran ( Persuratan, Master data, dan hasil uji statistik)

## C. Penjelasan Format Proposal dan Skripsi

### 1. Bagian umum

#### a. Sampul luar

**Proposal** dijilid dengan sampul luar kertas karton manila berwarna orange. Sampul luar diberi tulisan sama dengan yang tertera pada halaman judul dan ditulis dengan tinta hitam atau emas.

**Skripsi** dijilid dengan sampul luar kertas tebal berlapis linen polos berwarna kuning gading. Sampul luar diberi tulisan sama dengan yang tertera pada halaman judul dan ditulis dengan tinta keemasan (kuning). Tahun ditentukan oleh tahun kelulusan mahasiswa ujian skripsi.

#### b. Halaman sampul dalam atau halaman judul

Halaman judul baik pada **proposal** maupun **skripsi** harus memuat judul proposal atau judul skripsi, lambang STIKES GRAHA EDUKASI, nama penulis, nomor mahasiswa (lengkap), Nama Institusi, Nama Program Studi, Makassar, dan Tahun.

- 1) Judul **proposal** atau judul **skripsi**, harus menggambarkan dan sesuai dengan ruang lingkup penelitian, baik dalam segi kuantitas maupun kualitas sehingga tidak menimbulkan masalah (salah persepsi). Judul dibuat sesingkat mungkin, dianjurkan terdiri dari sepuluh sampai dua puluh kata dan tidak ada singkatan, dan disusun berbentuk piramida terbalik.
- 2) Lambang STIKES GRAHA EDUKASI, bentuk lambang atau simbol harus sesuai dengan bentuk yang resmi yang dipakai oleh Institusi, berwarna dengan ukuran garis tengah 3 cm. Letak logo ini adalah dibawah dari nama dan NIM mahasiswa.
- 3) Nama penulis harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat, gelar akademik dan non akademik yang telah diperoleh tidak boleh dicantumkan.

- 4) Nomor mahasiswa ditulis sesuai dengan kartu mahasiswa.
- 5) Tahun skripsi adalah tahun saat mahasiswa mempertahankan skripsi dalam ujian akhir skripsi di depan tim penguji.

**c. Halaman pengesahan yang ditandatangani oleh Wakil Ketua I Bidang Akademik**

Halaman pengesahan, lambang STIKES GRAHA EDUKASI, Pernyataan pengesahan, ditandatangani oleh Pembimbing, Penguji I, dan II, Ketua Program Studi, dan disahkan oleh Wakil Ketua I Bidang Akademik.

**d. Halaman Persetujuan**

Halaman pengesahan, lambang STIKES GRAHA EDUKASI, Pernyataan Persetujuan telah memenuhi syarat untuk mendapat gelar sarjana, ditandatangani oleh Pembimbing, Penguji I, dan II, Ketua Program Studi, dan disahkan oleh Wakil Ketua I Bidang Akademik.

**e. Halaman pernyataan orisinalitas**

Penulis harus secara jujur menyatakan orisinalitas penelitian, penelitian yang dilakukan bukan merupakan jiplakan/ tiruan (plagiat) dari penelitian terdahulu.

**f. Data Penulis**

Berisikan identitas peneliti meliputi Nama, tempat dan tanggal lahir, agama, suku, alamat, status pernikahan, serta daftar riwayat pendidikan.

**g. Kata pengantar**

Kata pengantar berisi antara lain:

- 1) Beberapa penjelasan terkait judul dan penelitian.
- 2) Ucapan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu terlaksananya skripsi.
- 3) Penjelasan-penjelasan lain, misalnya ada perubahan sedikit dari rencana semula karena ada masalah atau kekurangan-kekurangan.
- 4) Kata pengantar tidak berisi kata-kata atau hal-hal yang bersifat ilmiah.

**h. Daftar Isi**

Berisi tentang gambaran menyeluruh skripsi yang diajukan dalam suatu urutan butir-butir yang sistematis. Daftar isi diketik dengan jarak satu setengah spasi, jika ada dalam satu sub bab di ketik satu spasi.

**i. Daftar tabel**

Bagian ini dibuat apabila dalam skripsi terdapat tabel. Penomoran tabel dilakukan secara berurutan dan memuat judul tabel disertai dengan nomor

halaman yang bersangkutan, sedangkan antar baris dalam judul tabel diketik satu spasi.

**j. Daftar gambar**

Bagian ini dibuat apabila dalam skripsi terdapat gambar atau grafik. Memuat urutan dari judul semua gambar, baik yang berupa grafik, foto, dan bentuk lain. Penulisan antara judul gambar diketik satu setengah spasi, sedangkan antar baris dalam judul gambar diketik satu spasi.

**k. Abstrak**

Bagian ini memuat uraian singkat tetapi jelas dan padat, meliputi :

- 1) Masalah yang dihadapi, ruang lingkup, serta tujuan yang hendak dicapai.
- 2) Metode penelitian yang dipakai.
- 3) Hasil penelitian.
- 4) Kesimpulan dan saran.

Abstrak diketik satu spasi dan harus lengkap memuat pendahuluan, metode penelitian, serta hasil dan kesimpulan. Selain itu tidak disertakan sitasi pustaka, terdiri dari 4 alinea, dan dibatasi satu halaman atau sekitar 250 kata.

Di bawah baris terakhir, ditulis Kata Kunci (*Key Word*) yang terdiri dari beberapa kata (maksimal 6 kata) yang menyatakan ke dalam indeks mana penelitian dapat dimasukkan. Kata pertama dari kata kunci disarankan merupakan kata benda, karena kata kunci menyatakan indeks suatu penelitian atau skripsi. Disarankan urutan kata dalam kata kunci mengacu pada urutan objek, perlakuan, ubahan dalam penelitian, bukan merupakan urutan kata muncul dalam judul penelitian.

**2. Bagian batang tubuh**

Bagian batang tubuh atau bagian utama suatu skripsi ditulis dengan huruf Arial ukuran 12, berisi:

**a. Pendahuluan**

Pendahuluan berisi uraian untuk menuju ke pokok persoalan yang sebenarnya. Pendahuluan berisi:

- 1) Latar belakang masalah

Bagian ini berisi tentang alasan mengapa masalah yang dikemukakan perlu diteliti. Sehubungan dengan hal tersebut, perlu keterangan singkat baik yang diperoleh dari pustaka maupun pengalaman pribadi yang

berkaitan erat dan melatarbelakangi masalah. Masalah timbul karena ada kesenjangan antara fakta dan fakta, antara teori dan fakta, dll.

2) Rumusan masalah

Bagian ini memuat penjelasan mengapa masalah itu dipandang menarik, penting, dan perlu diteliti untuk mencari pemecahannya. Perumusan masalah dinyatakan dalam bentuk kalimat tanya.

3) Tujuan penelitian

Bagian ini berisi penjelasan mengenai hasil yang akan dicapai, meliputi tujuan umum dan tujuan khusus.

4) Manfaat Penelitian

Bagian ini berisi uraian faedah dan manfaat hasil penelitian yang terdiri dari *manfaat aplikatif* dan *manfaat keilmuan*. Manfaat aplikatif artinya hasil penelitian tersebut dapat digunakan sebagai pertimbangan kebijakan lembaga yang bersangkutan dan sekaligus memberikan informasi temuan-temuan yang diperoleh. Manfaat keilmuan berarti bahwa hasil penelitian dapat memberikan kontribusi bagi peningkatan ilmu pengetahuan, yang dapat merupakan penemuan teori baru atau pengembangan teori yang sudah ada.

**b. Tinjauan Pustaka**

Bagian ini memuat uraian sistematis tentang teori dan hasil-hasil penelitian yang didapat oleh penulis atau peneliti terdahulu yang ada hubungannya dengan penelitian yang dilakukan. Tinjauan pustaka berorientasi pada pembahasan materi yang terkait dengan variabel-sub variabel penelitian. Hal ini digunakan sebagai dasar dalam menyusun kerangka konsep penelitian.

**c. Kerangka Konsep, Hipotesis, dan Definisi Operasional.**

1) Kerangka konsep

Menggambarkan hubungan antar tiap variabel/sub variabel dalam penelitian yang dituangkan dalam bentuk skema atau gambar yang diikuti oleh narasi dimana bersumber pada teori maupun konsep yang telah dituangkan dalam tinjauan pustaka.

2) Hipotesis

Hipotesis memuat pernyataan singkat yang dijabarkan dari landasan teori dan merupakan jawaban sementara terhadap masalah yang dihadapi, tetapi masih perlu dibuktikan kebenarannya. Penelitian yang

bersifat diskriptif ada kemungkinan tidak memerlukan hipotesis.

3) Definisi Konseptual

Penjelasan teori tentang variabel yang diteliti meliputi variabel bebas variabel terikat, ataupun variabel terkait lainnya yang dijelaskan secara dan tegas. Pada definisi konseptual biasanya merupakan definisi yang sudah ada yang dikemukakan oleh para ahli.

4) Definisi operasional

Pendeskripsian variabel penelitian meliputi variabel bebas variabel terikat, ataupun variabel terkait lainnya sedemikian rupa yang dilakukan oleh peneliti sehingga bersifat spesifik (tidak berinterpretasi ganda, serta terukur atau dapat dinilai (*measurable*). Rumusan pengertian ini akan dipakai sebagai pegangan dalam pengumpulan data.

Cara menyusun definisi oprasional, yaitu :

1. Kegiatan apa yang harus dilakukan agar yang didefinisikan itu terjadi?

**Lapar :**

Keadaan dalam indivifu yang timbul setelah tidak makan selama 24 jam

**Garam Meja :**

Hasil kombinasi kimiawi antara sodium dan klorida dengan perbandingan 1:1

2. Bagaimana kegiatan itu dilakukan dan bagaimana hal yang didefinisikan itu Nampak ?

**Lapar :**

Orang yang memulai menyantap makanannya kurang 15 menit setelah makanan itu dihidangkan dan menghabiskan makanannua dalam waktu kurang 10 menit

**Tabel.3.1**  
**Perbedaan definisi konseptual dengan definisi oprasional**

<b>Definisi Konseptuan (Teoritis)</b>	<b>Definisi Oprasional (Aplikatif)</b>
1. <b>Gondok</b> adalah pembengkakan yang terjadi pada leher akibat pembesaran kelenjar tiroid	1. <b>Gondok</b> adalah salah satu atau kedua lobus lateralis kelenjar tiroid lebih besar dari ruas terakhir ibu jari orang yang diperiksa.

<p>2. <b>Perforasi usus</b> adalah suatu <b>kondisi</b> medis yang ditandai dengan terbentuknya lubang pada dinding usus yang menyebabkan kebocoran isi usus kedalam rongga abdomen.</p>	<p>2. <b>Perforasi usus</b> adalah sorang dengan gejala sakit perus, distensi abdomen, pekak hati menghilang dan pristaltik usus menghilang.</p>
<p>3. <b>Suhu tubuh</b> adalah keseimbangan antara produksi dan <b>pengeluaran</b> panas dari tubuh yang diukur dalam unit panas yang disebut derajat</p>	<p>3. <b>Suhu tubuh</b> adalah panas badan yang diukur secara rektal dengan menggunakan termometer</p>

#### d. Metode penelitian

##### 1) Desain penelitian

Pemilihan jenis desain penelitian dengan mempertimbangkan tujuan penelitian, kemampuan yang dimiliki, dan kemungkinan tersedianya data

yang dibutuhkan. Desain penelitian dapat berupa rancangan deskriptif, korelasi, ataupun eksperimen.

##### 2) Lokasi dan waktu penelitian

disebutkan lokasi dan waktu dilaksanakannya penelitian, termasuk juga alasan peneliti dalam memilih lokasi penelitian tersebut.

##### 3) Populasi

Menerangkan ruang lingkup sasaran yang akan dicapai, baik yang melibatkan masyarakat atau individu.

##### 4) Sampel dan teknik pengambilan sampel

Sampel adalah bagian dari populasi yang dipilih oleh peneliti sebagai objek penelitian. Peneliti harus mempertimbangkan jumlah sampel agar representatif atau cukup mewakili. Pada bagian ini akan diuraikan cara menentukan besaran sampel dan teknik pengambilan/pemilihan sampel.

##### 5) Instrumen Penelitian

Menerangkan alat atau instrumen penelitian yang akan digunakan untuk mengukur tiap variabel meliputi proses penyusunan dan garis besar isi instrumen, serta menjamin validasi dan realibilitas dari instrumen yang digunakan untuk mengumpulkan data.

- 6) **Prosedur pengolahan data**  
menguraikan bagaimana peneliti dalam mengolah data hasil penelitian setelah dikumpulkan, dimana terdiri dari: editing, koding, dan tabulasi.
- 7) **Analisis data**  
Data yang didapat dianalisis statistic secara kuantitatif atau kualitatif, selain itu dapat berupa analisis statistic parametric atau non parametric.
- 8) **Etika penelitian**  
Masalah etika pada penelitian yang menggunakan subjek manusia menjadi isu sentral yang berkembang saat ini. Pada penelitian di bidang kesehatan, hampir 90% subjek yang dipergunakan adalah manusia, maka penelitian harus memahami prinsip-prinsip etika penelitian agar tetap dapat menghormati hak-hak subjek yang diteliti. Etika penelitian meliputi antara lain *informed consent, anonimity, dan confidentiality*.
- 9) **Alur Penelitian**  
Merupakan diagram alir penelitian yang menjelaskan mengenai tahapan atau prosedur penelitian.

**e. Hasil penelitian**

Bagian yang memuat hal yang diperoleh setelah penelitian dilakukan. Hasil penelitian hendaknya disajikan dengan jelas, logis, berkaitan yang satu dengan yang lain dan mengarah pada satu tujuan, sehingga mudah dimengerti atau dapat memberi jawaban atas permasalahan yang sedang diselidiki. Hasil penelitian dapat berupa gambar, table, foto, dan grafik yang kesemuanya harus disertai nomor dan keterangan atau judul yang jelas, sehingga dapat berdiri sendiri. Hasil dan kesimpulan analisis statistik hendaknya ditulis secara jelas dan merupakan uraian dari hasil penelitian.

**f. Pembahasan**

Bagian ini memuat tentang arti penemuan – penemuan yang telah diperoleh, kelemahan – kelemahan yang ada, hubungan antara satu fakta dengan fakta yang lain, baik fakta yang telah didapat maupun yang telah ditemukan oleh peneliti terdahulu. Hipotesis yang telah diuji hendaknya ditelaah secara kritis menurut alur yang logis, serta dikemukakan aspek – aspek baru yang penting. Hipotesis yang diajukan dapat diterima atau ditolak, beserta alasannya.

## **g. Penutup**

Pada bagian ini terdiri dari Simpulan dan Saran

### **1) Simpulan**

Bagian ini memuat tentang keputusan hasil penelitian yang telah dilakukan, arti hasil analisis yang telah diuraikan dan implikasi lanjut yang diperlukan. Kesimpulan hendaknya diuraikan secara singkat, jelas, padat menurut urutan yang sistematis. Kesimpulan itu penting, oleh karena itu harus disebutkan dalam abstrak dan pembahasan. Pada prinsipnya, kesimpulan adalah jawaban dari tujuan penelitian.

### **2) Saran**

Saran merupakan suatu implikasi hasil penelitian baik itu terhadap pengembangan ilmu maupun penggunaan praktis. Saran harus dibuat seopersional mungkin sehingga bermanfaat bagi yang menerima saran. Saran-saran tersebut dapat berupa bentuk kebijakan dan upaya praktis pemecahan masalah yang dihadapi.

Pada bagian ini juga, peneliti dapat memberikan saran bagi peneliti lain, sebagai hasil pemikiran peneliti yang tertuang dalam pembahasan atas penemuan dan keterbatasan penelitian yang dilakukan, tentang hal apa saja yang perlu diperhatikan dan perlu disempurnakan bila akan melakukan penelitian yang serupa

## **3. Bagian Akhir**

### **a. Daftar pustaka**

Bagian ini berisi sumber pustaka yang dipergunakan untuk keperluan penelitian dimaksudkan agar para pembaca dapat menemukan kembali sumber informasi yang dikemukakan atau menjadi dasar penelitian. Sumber pustaka dapat berupa buku teks, monograf, majalah ilmiah/ jurnal ilmiah, makalah seminar, laporan penelitian, *website* dan lain – lain. Sumber pustaka hendaknya berasal dari referensi terbaru. Daftar pustaka tidak bernomor dan ditulis lengkap dengan menggunakan system nama tahun (system Harvard) atau APA sesuai urutan alfabetis.

Dalam menyusun skripsi, 75 % dari seluruh referensi yang digunakan adalah jurnal, majalah atau bulletin dan hasil penelitian (skripsi, tesis, dan disertasi). Kepustakaan yang digunakan minimal 2 (dua) buku teks bahasa Inggris, 5 (lima) buku teks Bahasa Indonesia terbitan 10 (sepuluh) tahun terakhir.

**b. Lampiran – lampiran**

Berbagai hal yang ada kaitannya dengan penelitian tetapi tidak perlu dimasukkan dalam karangan utama, dapat ditulis pada lampiran. Lampiran tidak perlu mengganggu isi karangan utama. Lampiran dapat berisi : Master data, perhitungan uji statistik, bentuk – bentuk kuesioner, peta formulir, dokumen asli dan lain – lain (bagian ini tidak selalu ada).

## BAB IV

### TATA CARA PENULISAN SKRIPSI

#### A. Bahan dan Ukuran

1. Naskah skripsi disusun diatas kertas HVS 70 gram ukuran A4 dan tidak dicetak bolak balik (satu lembar satu muka). Ukuran naskah adalah 21,5 cm x 29,7 cm
2. Sampul skripsi dibuat dari kertas karton manila, berwarna **orange**, serta untuk naskah skripsi akhir dijilid Thesis (karton tebal yang di laminating). Tulisan yang tercetak pada sampul sama dengan yang terdapat pada halaman judul dan menggunakan huruf berwarna kuning emas untuk skripsi akhir.

#### B. Pengetikan

1. Jenis huruf yang digunakan adalah *Arial* dengan ukuran (*font size*) 12 dan untuk seluruh naskah digunakan jenis huruf yang sama
2. Huruf miring tidak diperkenankan kecuali untuk istilah asing
3. Lambang huruf Yunani atau tanda-tanda yang tidak bisa diketik, ditulis dengan rapi memakai tinta hitam
4. Spasi yang digunakan untuk teks dalam naskah skripsi adalah 2 spasi dan 1 spasi untuk teks yang digunakan dalam abstrak, judul tabel dan judul gambar yang terdiri atas dua baris atau lebih serta daftar pustaka.
5. Alinea baru dimulai dengan ketukan huruf pertama agak menjorok ke dalam sebanyak 6 ( enam ) ketukan dari batas tepi kiri
6. Batas tepi pengetikan diatur dari tepi kertas adalah :

- |               |        |
|---------------|--------|
| 1) Tepi atas  | 4 cm   |
| 2) Tepi bawah | 3 cm   |
| 3) Tepi kanan | 3 cm   |
| 4) Tepi kiri  | : 4 cm |

7. Awal kalimat harus menggunakan huruf besar. Bilangan, lambang atau rumus kimia yang memulai suatu kalimat harus ditulis lengkap.

Misalnya : Sepuluh penyakit terbanyak

8. Bilangan dan satuan

a. Bilangan diketik dengan angka, kecuali pada awal kalimat misalnya : 15 g bahan

b. Bilangan decimal dinyatakan dengan koma, bukan dengan titik, misalnya berat badan 50,5 kg

c. Satuan dinyatakan dengan singkatan resmi tanpa titik dibelakangnya, misalnya : gr, mg, kg

9. Penulisan judul bab, sub bab dan anak sub bab semuanya tanpa diakhiri dengan titik.

a. Judul bab ditulis dengan huruf besar (kapital) dan diatur supaya simetris dengan jarak 4 cm dari tepi atas.

b. Nomor urut bab ditulis dengan angka romawi dan ditulis di tengah-tengah kertas diatas nama judul

c. Sub bab diketik mulai dari batas kiri, diawali dengan huruf besar (kapital) , kecuali kata penghubung dan kata depan

d. Anak sub bab diketik mulai dari batas kiri, dengan huruf angka arab. Kalimat pertama sesudah anak sub bab dimulai dengan alinea baru

e. Penulisan sub anak sub bab diketik dengan huruf latin tidak kapital, dimulai ketukan ke-6 diikuti dengan titik. Kalimat pertama diketikkan setelah sub anak sub judul dalam baris yang sama

### **C. Penomoran**

1. Penomoran halaman judul hingga abstrak ditulis dalam huruf latin tidak kapital.

2. Nomor halaman ditempatkan pada sebelah kanan atas, kecuali pada halaman bab, maka nomor ditempatkan di sebelah bawah pada bagian halaman.

3. Jika dalam laporan penelitian terdapat sejumlah persamaan atau persamaan matematis penomoran dilakukan dengan angka arab yang ditempatkan di dekat tepi kanan diantara 2 ( dua ) tanda kurung
4. Nomor halaman diketik dengan jarak 3 cm dari tepi kanan dan 1,5 cm dari tepi atas atau tepi bawah
5. Penomoran judul :
  - I.
  - II.
    - A.
    - B.
      - 1.
      2.
        - a.
        - b.
          - 1 )
          - 2 )
            - a )
            - b )
              - (1)
              - (2)

## D. Tabel dan Gambar

### 1. Tabel

- a. Nomor tabel yang diikuti dengan judul ditempatkan simetris diatas tabel tanpa diakhiri dengan titik dan pada halaman yang sama
- b. Nomor tabel ditulis dengan angka arab yang terdiri dari 2 angka yang diantarai oleh tanda titik.  
Contoh: Tabel 5.1 (Angka 5 menunjukka pada bab keberapa tabel itu ditempatkan, sementara angka 1 menunjukkan nomor urutan tabel pada bab tersebut)
- c. Judul tabel diketik diawali dengan huruf kapital dibuat simetris kanan-kiri, dan jika judul tabel panjang disusun secara piramida terbalik ( V ) diletakkan diatas tabel dengan jarak baris 1 spasi
- d. Seluruh tabel dibuat dalam bentuk tabel terbuka (lihat lampiran 18)
- e. Hindari menyambung tabel.
- f. Pada setiap tabel harus disebutkan nama sumbernya, diletakkan dibawah halaman tabel sebelah kiri kecuali pada tabel untuk analisa 2 atau lebih variabel.

### 2. Gambar

Yang termasuk gambar adalah bagan, grafik, foto, lukisan, iklan dan sebagainya.

- a. Nomor dan judul gambar diletakkan dibawah gambar.
- b. Judul gambar diketik diawali dengan huruf kapital tanpa diakhiri dengan titik diletakkan dibawah nomor gambar dengan jarak 1 spasi. Jika judul gambar panjang, dan lebih dari 1 baris disusun secara piramida terbalik (V)
- c. Nomor tabel ditulis dengan angka arab yang terdiri dari 2 angka yang diantarai oleh tanda titik.  
Contoh: Gambar 5.1 (Angka 5 menunjukkan pada bab keberapa gambar itu ditempatkan, sementara angka 1 menunjukkan nomor urutan gambar pada bab tersebut)
- e. Ukuran gambar diusahakan dapat diletakkan pada satu halaman, tidak dipenggal dan diletakkan secara simetris
- e. Pada setiap gambar disebutkan sumbernya diletakkan simetris dibagian tengah sebelah bawah.

## E. Kutipan

Kutipan ditulis sama seperti teks yang lain. Jenis-jenis kutipan :

1. Kutipan langsung , adalah kutipan yang dilakukan persis seperti sumber aslinya, baik bahasa maupun susunan kata dan ejaannya.

Sumber kutipan langsung ditulis dengan menyebutkan nama pengarang ( untuk orang asing hanya nama keluarga, untuk orang Indonesia disesuaikan dengan kebiasaan), tahun terbitan, dan nomor halaman yang dikutip.

Contoh : Bailey, 2008 : 12

2. Kutipan tidak langsung, yaitu kutipan yang hanya mengambil pokok-pokok pikiran atau semangatnya saja dan dinyatakan dengan kata-kata dan bahasa sendiri tanpa tanda kutip. Diketik seperti halnya naskah dan diupayakan kutipan ini tidak terlalu panjang. Kutipan tersebut ditulis dengan spasi rangkap seperti teksnya.

## F. Bahasa

1. Bahasa yang dipakai adalah bahasa Indonesia yang baku ( minimal subyek dan predikat ) dan kalimat-kalimat tidak boleh menampilkan orang pertama atau orang kedua ( saya, aku, kita, kami, engkau dan lainnya ).
2. Beberapa kesalahan yang sering terjadi dalam penyusunan skripsi antara lain :
  - a. Kata penghubung, seperti sehingga dan sedangkan, tidak boleh dipakai untuk memulai suatu kalimat
  - b. Kata depan, misalnya pada, sering diletakkan tidak pada tempatnya seperti diletakkan di depan subyek
  - c. Awalan “ke” dan “di” harus dibedakan dengan kata depan “ke” dan “di”
  - d. Tanda baca harus digunakan dengan tepat

## G. Penulisan Nama

1. Tulisan oleh satu penulis

Contoh :

- Calvin (2002) mengeksplorasi....
- Dalam penelitian mengenai persepsi masyarakat di masyarakat pinggiran, Calvin (2002) menemukan .....
- Pada tahun 2002, Calvin menemukan.....

2. Tulisan oleh dua penulis

Contoh :

- Othmer dan Calvin (2004) dalam suatu studi di Australia menemukan....
- Studi di Australia (Othmer dan Calvin, 2004) menjelaskan ....

3. Tulisan oleh lebih dari dua penulis

Contoh :

- Calvin *et al.* (2007) menyatakan.....
- Penelitian sebelumnya menunjukkan bahwa ...(Calvin *et al.*, 2007)

4. Institusi sebagai penulis

Contoh :

- Depkes ( 2007) .....
- Hasil survey kesehatan di Indonesia .....(Depkes, 2005)

5. Terdapat dua atau lebih tulisan oleh penulis yang sama dan merupakan sumber dari paragraph yang sama, bila

- a. Dipublikasikan pada tahun yang sama, maka ditambahkan huruf kecil (a, b, c..) sebagai tanda.

Contoh :

Dua penelitian oleh Calvin di Australia menunjukkan....(Calvin, 1993a, b)

- b. Dipublikasikan pada tahun yang berbeda, maka dicantumkan tahun publikasinya secara berurutan

Contoh :

- a). Calvin (2004, 2006) dalam teorinya mengatakan....
- b). Penelitian sebelumnya ( Edeline & Weinberger, 2005, 2007)

6. Penulis dengan nama belakang yang sama

Contoh :

- R.D. Luce (2006) and P.A. Luce (2010) meneliti ....
- J.M. Goldberg and Neff (1998) dan M.E. Goldberg and Ruth (2004) meneliti .....

7. Referensi Sekunder

Referensi sekunder hanya diperbolehkan jika sumber aslinya tidak dapat dicari

Contoh :

Calvin, seperti yang disitasi oleh Luce ( 2004), berpendapat bahwa....

Dalam hal ini, calvin adalah penulis aslinya sedang Luce hanya mengambil ide dari Calvin

8. Bila mensitasi artikel koran tanpa nama penulis, nama koran dapat digunakan.

Contoh :

Kecurigaan adanya penyakit masyarakat di Yogyakarta...(Kompas, 2005)

## 9. Komunikasi Pribadi

Komunikasi pribadi dapat berbentuk surat, memo, komunikasi elektronik, komunikasi telepon dan lainnya.

Contoh :

Radjiman (personal communication, October 24, 2008)

## 10. Gelar Kesarjanaan

Gelar kesarjanaan tidak boleh dicantumkan

## H. Daftar Pustaka

Daftar pustaka tidak bernomor dan ditulis lengkap dengan menggunakan system nama tahun (system Harvard) atau APA (American Psychological Association) sesuai urutan alfabetis.

### 1. Buku dan Monograf Lain

#### a. Buku

Hal-hal yang perlu dicantumkan dalam penulisan referensi yang bersumber dari buku :

- 1) Nama penulis, editor, penyusun atau institusi yang bertanggungjawab
- 2) Tahun buku dipublikasikan
- 3) Judul buku dan sub judul bila ada ( semua judul ditulis dengan cetak tebal atau diberi garis bawah atau ditulis dengan huruf *Italic*)
- 4) Seri buku tersebut atau volume buku bila ada
- 5) Edisi
- 6) Penerbit
- 7) Tempat diterbitkan
- 8) Halaman buku yang digunakan sebagai referensi, bila ada

#### a) Satu Penulis

Contoh :

- Berkman, R.I. 2004. *Find it fast : how to uncover expert information on any subject*. New York : Harper Perennial, p. 203 -205.

#### b) Dua Penulis atau Lebih

Contoh :

- Moir, A. & Jessel, D. 2006. *Brain Sex : the real difference between men and women*. London ; Mandarin, p. 130 – 135.

#### c) Editor atau Penyusun Sebagai Penulis

Contoh :

- Spence, B. ed. 2004. *Secondary school management in*

*the 2002s : challenge and change*. Aspect of education Series, 48. London : Independent Publishers, p. 75 – 80.

d) Penulis dan Editor

Contoh :

- Breedlove, G.K. & Schorfheide, A.M. 2011. *Adolescent pregnancy*. 2<sup>nd</sup> ed. Wiecezorek, R.R. ed. White Plains (NY) : March of Dimes Education Services, p. 113 – 127.

e) Institusi, Perusahaan atau Organisasi Sebagai Penulis

Contoh :

- UNESCO. 2003. *General information programme and UNISIST*. Paris : Unesco, PGI-93/WS/22, p. 84 – 103.
- Health Education Authority . 2006. *A philosophy for midwifery*. London : RCM, p. 17 – 25.

b. Referensi “Di Dalam”

1) Salah Satu Tulisan Dalam Buku Kumpulan Tulisan

Bila salah satu tulisan dalam buku kumpulan tulisan menjadi sumber referensi, maka secara garis besar penulisan referensi memuat :

- a) Penulis naskah
- b) Tahun publikasi
- c) Judul naskah yang dijadikan sumber referensi
- d) Menggunakan kata “ in” atau “di dalam”
- e) Penulis / editor buku kumpulan tulisan
- f) Judul buku kumpulan tulisan (menggunakan huruf cetak tebal atau garis bawah atau tulisan Italic)
- g) Tempat publikasi
- h) Penerbit
- i) Halaman buku yang dijadikan sumber referensi

Contoh :

Porter, M.A. 2005. The Modification of method in researchingpostgraduate education. In : Burgess, R.G.ed. *The research process in educational settings : ten case studies*. London : Falmer Press, p. 35-40

2) Referensi Kedua (Buku Disitasi Dalam Buku Yang Lain) Referensi tersebut harus dituliskan sebagai berikut : Contoh :

Confederation of British Industry. 2009. Toward a skills

revoluasion: a youth chaerter . London : CBI. Quoted in : Bluck, R., Hilton, A., & Nonn, P. (2012) *Information skills in academic libraries : a teaching and learning role in higher education*. SEDA Paper 82. Birmingham : Staff and Educational Development Association, p.39

c. Seminar atau Pertemuan

Bila sumber referensi berasal dari seminar atau pertemuan, maka penulisan adalah sebagai berikut :

Contoh :

Haryo, T.S. & Istiadjid, M. 2005. *Beberapa factor etiologi meningokel nasofrontal*. Naskah dipresentasikan dalam konggres MABI, Jakarta, hlm. 17 -20.

d. Kamus

Contoh :

*The Oxford English Dictionary*. 2009. vol. 5, 2<sup>n</sup> ed. Oxford : Clarendon, p. 179 – 180.

e. Tesis, Skripsi atau Disertasi

Referensi yang bersumber dari tesis atau disertasi perlu mencantumkan nama penulisan, tahun publikasi, judul tesis, skripsi atau disertasi, tujuan dan tipe, serta nama pemberi gelar tersebut

Contoh :

Istiadi, M. 2005, *Perbedaan Kadar Bilirubin total pada sampel yang langsung diperiksa dan Ditunda*. Tesis, Universitas Diponegoro, hlm 153 – 171.

## 2. Artikel

a. Artikel Jurnal

Secara garis besar penulisan referensi yang bersumber dari artikel perlu mencantumkan :

- 1) Nama penulis artikel jurnal
- 2) Tahun dipublikasikan
- 3) Judul artikel jurnal (ditulis dengan cetak tebal atau garis bawah atau huruf *italic* )
- 4) Volume dan nomor jurnal
- 5) Nomor halaman jurnal yang memuat artikel jurnal yang dijadikan sumber referensi

b. Artikel Koran

Contoh :

Sandy, M. 2005 Kesehatan Reproduksi Remaja, When?. *Kompas*, 10 November.

c. Halaman dari sebuah buku

Contoh :

Basir, A. 2012. *Pengantar Kesehatan Reproduksi Remaja*. Yogyakarta: Percetakan Gamma, hlm. 57-59.

**3. Naskah Dalam Media Elektronik**

a. Web sites

Contoh :

Program Studi S2 Ilmu Kesehatan Masyarakat UGM. 2011 *Program Studi S2 Ilmu Kesehatan Masyarakat UGM* [Internet]. Yogyakarta : S2 IKM UGM. Tersedia dalam: <http://ph-ugm.org> [Diakses 8 November 2013].

## **BAB V**

### **PRESENTASI**

#### **A. Tujuan**

Menyampaikan materi skripsi yang diujikan dan mahasiswa menerima umpan balik dari penguji.

#### **B. Persiapan yang perlu dilakukan:**

1. Mengetahui Jadwal Ujian
2. Jadwal ujian dan nama tim penguji akan diumumkan pada papan pengumuman kampus selambat-lambatnya 1 hari sebelum pelaksanaan ujian.
3. Apa yang akan disampaikan ?  
Materi yang disampaikan dapat berupa proposal penelitian maupun hasil penelitian, ataupun keseluruhan isi dari skripsi. Materi yang disampaikan harus jelas, singkat dan padat.
4. Waktu yang disediakan ?  
Waktu penyampaian presentasi minimal 5 menit, maksimal 10 menit.
5. Dimana disampaikan  
Presentasi disampaikan di ruang ujian Skripsi di lingkungan STIKES GRAHA EDUKASI
6. Bagaimana menyampaikan  
Presentasi dapat disampaikan dengan sikap berdiri (rileks dan santai).

#### **C. Strategi Persiapan :**

1. Materi
  - a. Materi ujian dibuat dalam bentuk Power point atau slide multimedia.
  - b. Menyiapkan catatan kecil
  - c. Mencetak 1 rangkap naskah atau materi skripsi sebagai acuan.
  - d. Membawa acuan pendukung (buku referensi atau laporan).
  - e. Menyiapkan data kasar (file asal/source code).
  - f. Menyiapkan *handout* (buku-buku pegangan kuliah) bila diperlukan.
2. *Powerpoint* atau *slide multimedia*
  - a. *Slide Presentasi* sesuai dengan aturan.
  - b. Ukuran huruf (*font size* = 28) & jenis huruf (*font type*) (Arial) atau mudah dibaca.
  - c. Pemakaian gambar atau animasi disesuaikan dengan tema.

- d. Setiap *Slide* memuat tidak lebih dari 8 baris.
  - e. *Powerpoint* sebaiknya sederhana dan tidak terlalu ramai.
  - f. Warna antara huruf & *background* kontras.
  - g. Jumlah *slide powerpoint* tidak lebih dari 16 & disesuaikan dengan waktu yang disediakan (maximal 10 menit).
3. Multimedia
- a. Latihan mengoperasikan komputer (menguji kesiapan peralatan)
  - b. Latihan mengoperasikan *powerpoint*.
  - c. Pertimbangkan waktu untuk mempersiapkan multimedia.
4. Ketrampilan Verbal
- a. Mengatur volume suara.
  - b. Melatih kejelasan artikulasi
  - c. Disarankan agar irama berbicara tidak terlalu cepat.
  - d. Aksentuasi (penekanan) pada hal-hal yang penting.
5. Ketrampilan Nonverbal
- a. Posisi duduk tegak, agak condong ke depan
  - b. Posisi berdiri menghadap penguji.
  - c. Kontak mata.
  - d. Penampilan rileks.
  - e. Penggunaan gerak tubuh sesuai dengan kebutuhan.
6. Penampilan
- a. Pakailah baju seragam sesuai dengan aturan setiap Program Studi.
  - b. memakai jas almamater di bagian luar.
  - c. Ekspresi wajah positif.

#### **D. Mengelola Presentasi**

1. Latihan
  - a. Berlatihlah di depan kaca
  - b. Berlatihlah presentasi di depan teman-teman dan mintalah masukan.
  - c. Rekamlah presentasi anda, dengarkan & cermati kelebihan maupun kelemahannya.
2. Hafalkan kata-kata awal / pembukaan.
3. Periksa materi terutama jalur penyajian.
4. Antisipasi pertanyaan.
5. Pilihlah baju yang nyaman.
6. Cobalah berlatih dengan teman dan mencoba jadi penguji.

- g. Tarik napas panjang sebelum mulai.
- h. Terima stres sebagai tenaga yang menyemangati.

#### **E. Strategi menjawab pertanyaan**

1. Mendengarkan secara aktif semua pertanyaan atau pernyataan.
2. Mengucapkan terima kasih atas pertanyaan atau komentarnya.
3. Jika anda tidak dapat menjawab, maka katakanlah sejujurnya anda tidak mengetahui dan mintalah masukan.
4. Biarlah penguji menyelesaikan pertanyaan atau pernyataan, dan jawablah setelah penguji selesai berbicara.

#### **F. Strategi Menangani Rasa Cemas**

1. Berlatihlah presentasi beberapa kali sebelum hari H.
2. Datanglah 30 menit sebelum jadwal ujian dimulai.
3. Fantasikan berbagai hal yang menyenangkan.
4. Apabila ada rasa takut / cemas ketika melihat penguji, maka lihatlah di atas kepala penguji.
5. Tarik napas panjang sebanyak 3 kali secara perlahan-lahan & rasakan alur oksigen yang ada di dalam tubuh.
6. Minum air putih untuk menenangkan rasa cemas.

**BAB VI**  
**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Lampiran 1 : Sampul (Hard Cover)

**SKRIPSI**

(Ukuran : 16, Arial)

Spasi 2

**HUBUNGAN PENGETAHUAN IBU DENGAN**  
**PERKEMBANGAN BALITA DI WILAYAH**  
**KERJA PUSKESMAS SOMBA OPU**  
**TAHUN 2013**

1,5

Spasi

(Ukuran : 14, Arial)

**OLEH :**

**NILA HARDIYANTI**

**NIM P0904030**

(Ukuran : 12, Arial)



(Diameter : 3 cm)

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN GRAHA EDUKASI**  
**PROGRAM STUDI ILMU KEPERAWATAN**  
**MAKASSAR**  
**2013**

(Ukuran : 12, Arial)

# SKRIPSI

(Ukuran : 16, Arial)

} Spasi 2  
}

## KARAKTERISTIK PENDERITA DEMAM TIFOID

DI RS BHAYANGKARA MAKASSAR } Spasi 1,5

TAHUN 2013

(Ukuran : 14, Arial)

*Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar*

*Sarjana ..... (S. ...)*

**OLEH :**

**VONNI**

**NIM P0904042**

(Ukuran : 12, Arial)



(Diameter : 3 cm)

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN GRAHA EDUKASI**

**PROGRAM STUDI ILMU KEPERAWATAN**

**MAKASSAR**

**2013**

(Ukuran : 12, Arial)

## HALAMAN PENGESAHAN

### SKRIPSI

#### PENGARUH TERAPI MUSIK TERHADAP PENURUNAN INTENSITAS NYERI PASIEEN POST OPERASI LAPARATOMI

#### DI RSU HAJI MAKASSAR

Telah Berhasil Dipertahankan Di Hadapan Dewan Penguji

Pada : Hari Sabtu

Tanggal : 28 September 2013

Dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana ..... pada Program Studi .....

#### Dewan Penguji :

1. Ns. Alia Andriany, S.Kep, M.Kes. ( )  
(Pembimbing)
2. Ns. Moh. Syafar, S.Kep, MANP ( )  
(Penguji I)
3. Ns. Abdul Majid, S.Kep, M.kep, Sp.Kep.MB ( )  
(Penguji II)

Mengetahui,

Wakil Ketua Bidang Akademik  
STIKES GRAHA EDUKASI

Ketua Program Studi  
.....

.....  
NIDN/NIP

.....  
NIDN/NIP

## HALAMAN PERSETUJUAN PENELITIAN

### PROPOSAL

#### HUBUNGAN DUKUNGAN KELUARGA DENGAN TINGKAT KECEMASAN PADA ANAK USIA PRA SEKOLAH DENGAN HOSPITALISASI

#### DI RUANG PARKIT RS BHAYANGKARA

Telah Berhasil Dipertahankan Pada Seminar Proposal

Pada : Hari Selasa

Tanggal : 16 April 2013

Dan Dinyatakan Memenuhi Syarat Untuk Dilakukan Penelitian

#### Dewan Penguji :

1. Hj. Patmawaty, S.Kep, M.Kes. ( )  
(Pembimbing)
2. Ns. Silvia Mayasari, S.Kep, M.N ( )  
(Penguji I)
3. Ns. Takdir Tahir, S.Kep, M.Kes ( )  
(Penguji II)

Mengetahui,

Ketua Program Studi

.....

.....  
NIDN/NIP

## LEMBAR PERSETUJUAN

Proposal ini diajukan oleh

Nama : Harminah

NIM : BK 1102046

Program Studi : Diploma IV Kebidanan

Judul : Faktor-faktor Resiko Kejadian Bayi Berat Lahir Rendah di RS Pelamonia  
Makassar

**Telah Disetujui Oleh pembimbing Untuk Dipertahankan Pada  
Seminar Proposal Di Hadapan Dewan Penguji**

Ditetapkan di : Makassar,

Tanggal : 15 Mei 2013

Pembimbing:

.....  
NIDN/NIP

## LEMBAR PERSETUJUAN

Skripsi ini diajukan oleh

Nama : Muhammad Yusuf  
NIM : P 0904029  
Program Studi : Ilmu Keperawatan  
Judul : Hubungan Pengetahuan dan Perilaku Kadarzi (Keluarga Sadar Gizi) Dengan Status Gizi Anak Balita Pada Ibu Yang Bekerja di AJB Bumiputera 1912 wilayah Makassar

**Telah Disetujui Oleh pembimbing Untuk Dipertahankan Pada  
Seminar Hasil Di Hadapan Dewan Penguji**

Ditetapkan di : Makassar,

Tanggal : 8 Agustus 2013

Pembimbing:

.....  
NIDN/NIP

## LEMBAR PERSETUJUAN

**Skripsi** ini diajukan oleh

Nama : Muhammad Yusuf  
NIM : P 0904029  
Program Studi : Ilmu Keperawatan  
Judul : Hubungan Pengetahuan dan Perilaku Kadarzi (Keluarga Sadar Gizi) Dengan Status Gizi Anak Balita Pada Ibu Yang Bekerja di AJB Bumiputera 1912 wilayah Makassar

**Telah Disetujui Oleh pembimbing Untuk Dipertahankan Pada  
Sidang Skripsi Di Hadapan Dewan Penguji**

Ditetapkan di : Makassar,  
Tanggal : 19 September 2013

Pembimbing:

.....  
NIDN/NIP

Ketua Program Studi  
.....

.....  
NIDN/NIP

## HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan di bawah Ini :

Nama : Nelli Tangdi Embong

Nim : P 1005024

Program Studi : Ilmu Keperawatan

Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi dengan judul "*Gambaran Perilaku dan Dampak Bullying Pada Siswa Di SMPN 23 Makassar Tahun 2014*".

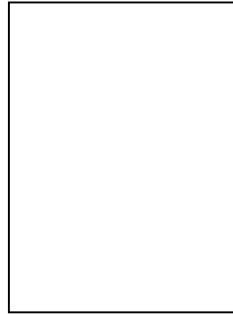
**Adalah benar hasil karya saya sendiri**, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Apabila ditemukan bukti bahwa pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku di STIKES GRAHA EDUKASI.

Makassar, September 2014

**Nelli Tangdi Embong**

## DATA PENULIS



(Foto Scan ukuran 3 x 4 cm,  
dengan latar merah)

### ***I. Identitas***

Nama : Nurul Fitriyah  
NIM : BK.1001130  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Tempat/ Tgl. Lahir : Majalengka .04 September 1978  
Suku / Bangsa : Sunda / Indonesia  
Agama : Islam  
Alamat : Jl.Dahlia No.2, RT.02 / RW.02, Kecamatan Somba  
Opu, Kabupaten Gowa.

### ***II. Riwayat Pendidikan***

- a. Tahun 1983 - 1984 : TK Aisyah Bustanul Alfah, Kab. Gowa.
- b. Tahun 1984 – 1990 : SD Inpres Batangkaluku, Kab. Gowa.
- c. Tahun 1990 – 1993 : SMPN I Sungguminasa, Kab. Gowa.
- d. Tahun 1993 – 1996 : SPK Pelamonia di Makassar.
- e. Tahun 2009 – 2011 : D III Kebidanan STIKES GRAHA EDUKASI
- f. Tahun 2011 – 2012 : D IV Kebidanan STIKES GRAHA EDUKASI

**KATA PENGANTAR**

Dengan mengucapkan puji syukur kehadirat Tuhan YME yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul “ *Gambaran Strategi Pelaksanaan Komunikasi Terapeutik terhadap kemampuan Pasien Dalam Mengendalikan Perilaku Kekerasan Di Rumah Sakit Khusus Daerah Provinsi Sulawesi Selatan* ” tepat pada waktunya. Penyusunan skripsi ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Keperawatan (S1) pada Program Studi S1 Keperawatan Stikes GRAHA EDUKASI.

Penyusunan skripsi ini terselesaikan atas bantuan banyak pihak. Penyusun sangat berterima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu proses pengerjaan skripsi ini dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan skripsi ini, adapun pihak-pihak tersebut antara lain :

1. Ibu Juliana Sirajuddin Ake, SKM, M.Kes, selaku Ketua Yayasan Stikes GRAHA EDUKASI.
2. Bapak Dr. Drs. Julianus Ake, SKp, M. Kep, selaku Ketua Stikes GRAHA EDUKASI.
3. Ibu Ns. Alia Andriany S. Kep. M. Kes, selaku Wakil Ketua Stikes GRAHA EDUKASI.
4. Ibu Ns. Rosita, S.Kep, M.Kes, selaku Ketua Prodi Keperawatan Stikes GRAHA EDUKASI.
5. Ibu drg. Ayunsri Harahap, selaku Direktur Rumah Sakit Khusus Daerah Provinsi Sulawesi Selatan, serta segenap staf yang telah memberi izin dalam melakukan penelitian dan pengambilan data yang penulis butuhkan.
6. Ibu Ns. Ahsaniaty Hamid, S.Kep. M. Kes, selaku pembimbing atas bimbingan, saran, masukan, kesabaran, ketekunan, dan kesediaan meluangkan waktu, pikiran dan tenaga dalam penyusunan skripsi ini.
7. Bapak Ns. Takdir Tahir, S.Kep, M.Kes dan Ns. Hj. Haerunnisa, S. Kep. Ns, M. Kes, selaku penguji yang bersedia memberikan memberikan saran dan masukan dalam menyempurnakan skripsi ini.
8. Para dosen dan staf yang banyak memberikan bantuan dan motivasi selama penyusun mengikuti pendidikan di Stikes GRAHA EDUKASI.

9. Teristimewa buat Ayahanda dan Ibunda tercinta yang selama ini telah mencurahkan doa, serta memberikan perhatian, dan kasih sayangnya kepada penulis dan juga memberikan bantuan moril dan material tanpa keduanya penulis tidak akan bisa menempuh pendidikan sampai sekarang.
10. Semua keluargaku atas doa dan motivasinya yang tiada henti-hentinya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
11. Rekan-rekan mahasiswa program Studi Ilmu Keperawatan Stikes GRAHA EDUKASI angkatan 2008 yang tidak dapat disebutkan satu persatu namanya yang telah banyak membantu dalam penyusunan skripsi ini.

Akhir kata, penyusun berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalas kebaikan semua pihak yang telah membantu. Penyusun menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna, untuk itu saran yang konstruktif sangat diharapkan demi kesempurnaan penyusunan skripsi selanjutnya. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak, terutama profesi keperawatan.

Makassar, November 2014

Penulis,

Nur Hidayah

## DAFTAR ISI

HALAMAN Sampul.....	i
HALAMAN Judul.....	ii
HALAMAN Pengesahan.....	iii
LEMBAR Persetujuan.....	iv
LEMBAR Pernyataan Orisinalitas .....	v
DATA Penulis.....	vii
KATA Pengantar.....	ix
ABSTRAK.....	xii
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL .....	xiv
DAFTAR GAMBAR .....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	3
C. Tujuan Penelitian.....	3
D. Manfaat Penelitian.....	4
<b>BAB II TINJAUAN TEORI</b>	
A. Tinjauan Umum Konsep Hospitalisasi.....	6
1. Hospitalisasi Anak Usia <i>Toddler</i> .....	7
2. Efek hospitalisasi terhadap anak.....	8
3. Keuntungan Hospitalisasi.....	9
4. Dampak Hospitalisasi.....	9
B. Tinjauan Umum Tentang Kecemasan .....	16
1. Pengertian .....	16

2. Teori Predisposisi Kecemasan .....	17
3. Tingkat Kecemasan .....	19
4. Rentang respon kecemasan .....	20
5. Tanda dan Gejala Klinis Kecemasan .....	21
6. Mekanisme Koping Terhadap Kecemasan .....	22
7. Alat Ukur Kecemasan .....	
C. Faktor-Faktor Yang Berhubungan Dengan Tingkat Kecemasan orang Tua .....	25

### BAB III KERANGKA KONSEP, HIPOTESIS, DAN DEFINISI OPERASIONAL

A. Kerangka Konsep .....	33
B. Hipotesis .....	34
C. Definisi Operasional .....	34

### BAB IV METODOLOGI PENELITIAN

A. Desain Penelitian .....	37
B. Lokasi dan Waktu Penelitian .....	37
C. Populasi .....	37
D. Sampel dan Teknik Pengambilan Sampel .....	38
E. Instrumen Penelitian .....	38
F. Prosedur Pengumpulan Data .....	40
G. Analisa Data .....	42
H. Etika Penelitian .....	42
I. Alur Penelitian .....	44

### BAB V HASIL PENELITIAN

A. Analisa Univariat .....	45
B. Analisa Bivariat .....	49

### BAB VI PEMBAHASAN

A. Hubungan usia dengan tingkat kecemasan orang tua terhadap hospitalisasi anak usia <i>toddler</i> .....	56
B. Hubungan jenis kelamin dengan tingkat kecemasan	

orang tua terhadap hospitalisasi anak usia <i>toddler</i>	.....	58
C. Hubungan lama rawat inap dengan tingkat kecemasan		
orang tua terhadap hospitalisasi anak usia <i>toddler</i>	.....	59
D. Hubungan tingkat pendidikan dengan tingkat kecemasan		
orang tua terhadap hospitalisasi anak usia <i>toddler</i>	.....	60
E. Hubungan status ekonomi dengan tingkat kecemasan		
orang tua terhadap hospitalisasi anak usia <i>toddler</i>	.....	62
F. Hubungan tingkat pengetahuan dengan tingkat		
kecemasa orang tua terhadap hospitalisasi anak usia <i>toddler</i>	.....	63
G. Hubungan tipe kepribadian dengan tingkat kecemasan		
orang tua terhadap hospitalisasi anak usia <i>toddler</i>	.....	65

## BAB VII KESIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan	.....	67
B. Saran	.....	68

## DAFTAR PUSTAKA

## LAMPIRAN

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 5.1. Distribusi Proporsi Penderita Demam Tifoid Berdasarkan Kelompok Umur di Rumah Sakit Bhayangkara Makassar Tahun 2012 – 2013.	42
Tabel 5.2. Distribusi Proporsi Penderita Demam Tifoid Berdasarkan Jenis Kelamin di Rumah Sakit Bhayangkara Makassar Tahun 2012 – 2013.	43
Tabel 5.3. Distribusi proporsi penderita demam Tifoid berdasarkan suku responden di rumah sakit bhayangkara makassar tahun 2012 – 2013.	43
Tabel 5.4. Distribusi Proporsi Penderita Demam Tifoid Berdasarkan Jenis Pekerjaan di Rumah Sakit Bhayangkara Makassar Tahun 2012 – 2013.	44
Tabel 5.5. Distribusi Proporsi Penderita Demam Tifoid Berdasarkan Tingkat Pendidikar di Rumah Sakit Bhayangkara Makassar Tahun 2012 – 2013.	45
Tabel 5.6. Distribusi Proporsi Penderita Demam Tifoid Berdasarkan Gejala Klinis di Rumah Sakit Bhayangkara Makassar Tahun 2012 – 2013.	46
Tabel 5.7. Distribusi Proporsi Penderita Demam Tifoid Berdasarkan Lama Rawatan di Rumah Sakit Bhayangkara Makassar Tahun 2012 – 2013	47
Tabel 5.8. Distribusi Proporsi Penderita Demam Tifoid Berdasarkan Komplikasi di Rumah Sakit Bhayangkara Makassar Tahun 2012 – 2013.	48

## DAFTAR GAMBAR

		<b>Halaman</b>
Gambar 2.1.	Bakteri Salmonella Typhi	8
Gambar 2.2.	Masalah Kesehatan	28
Gambar 3.1.	Kerangka Konsep Penelitian	32
Gambar 4.1	Alur Penelitian	46
Gambar 5.1.	5 Penyakit terbanyak di RS Bhayangkara	48

## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Permohonan Menjadi Responden
- Lampiran 2 : Kuesioner Data Demografi
- Lampiran 3 : Kuesioner Tingkat Pengetahuan Orang Tua
- Lampiran 4 : Kuesioner Tipe Kepribadian Orang Tua
- Lampiran 5 : Kuesioner Tingkat Kecemasan Orang Tua
- Lampiran 6 : Master Tabel
- Lampiran 7 : Hasil Pengolahan Data SPSS
- Lampiran 8 : Surat Permohonan Izin Penelitian dari Stikes Pasapua
- Lampiran 9 : Surat Izin Penelitian/Rekomendasi dari Badan Penelitian Dan Pengembangan Daerah
- Lampiran 10 : Surat Izin Penelitian /Rekomendasi dari RSUD Labuang Baji Makassar
- Lampiran 11 : Surat Keterangan Selesai Melakukan Penelitian di RSUD Labuang Baji Makassar

**ABSTRAK**

Program Studi Ilmu Keperawatan

STIKES GRAHA EDUKASI

Skripsi, September 2013

**Muhammad Haris (P 0904053)****“Pengaruh latihan ROM (*Range of Motion*) terhadap perubahan kekuatan otot pada pasien stroke di RS TK II Pelamonia Makassar tahun 2013”.** Dibimbing oleh Alia Andriany**(xii + 112 halaman + 20 tabel + 9 lampiran)**

ROM (*Range of Motion*) adalah latihan yang dilakukan untuk mempertahankan atau memperbaiki tingkat kesempurnaan kemampuan menggerakkan persendian secara normal dan lengkap untuk meningkatkan massa otot dan tonus otot. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui pengaruh ROM (*Range of Motion*) terhadap perubahan kekuatan otot pada pasien stroke di RS TK II Pelamonia Makassar.

Desain penelitian yang digunakan adalah desain praeksperimen *two group pretest-posttest design* dengan menggunakan metode *case control*, yakni penelitian yang menggunakan dua kelompok subjek serta melakukan pengukuran sebelum dan setelah perlakuan pada subjek. Populasi adalah semua pasien stroke yang dirawat inap (ruang interna) RS TK II Pelamonia Makassar yang berjumlah 24 orang dengan menggunakan teknik *accidental sampling*.

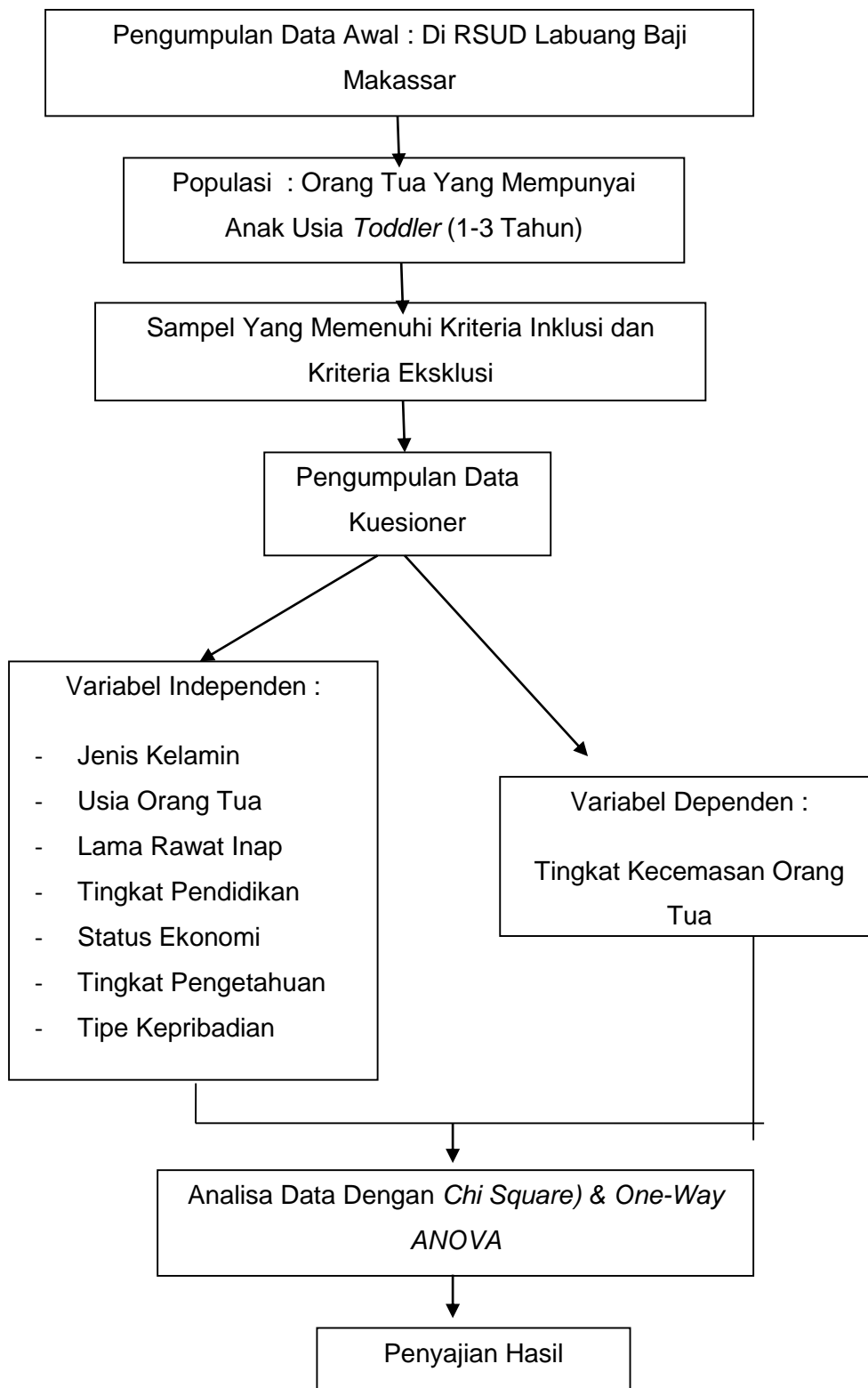
Hasil penelitian yang diperoleh dari 24 responden dimana kekuatan otot pada pasien stroke di RS TK II Pelamonia Makassar tahun 2013, setelah diberikan latihan ROM (*Range of Motion*) pada kelompok intervensi ekstremitas atas, yaitu skala 0 (16,7%), skala 1 (16,7%), skala 3 (41,7%), skala 4 (25,0%), sedangkan pada kelompok *control* yakni skala 0 (33,3%), skala 1 (16,7%), skala 2 (33,3%), skala 4 (16,7%), dan pada ekstremitas bawah kelompok intervensi yakni pada skala 0 (16,7%), skala 1 (33,3%), dan skala 2 (33,3%), skala 3 (16,7%) sedangkan pada kelompok *control* skala 0 (50,0%), skala 1 (25,0%), skala 2 (16,7%), dan skala 3 (8,3%).

Dari hasil analisa data dengan menggunakan *uji statistic paired t-test* maka diperoleh hasil yang signifikan dengan nilai ( $p=0,001$ ) dan ( $p=0,017$ ) yang berarti  $p$  value  $< 0,05$  maka dapat disimpulkan bahwa pada kelompok intervensi  $H_0$  ditolak dan  $H_1$  diterima yaitu ada pengaruh latihan ROM (*Range of Motion*) terhadap perubahan kekuatan otot pada pasien stroke di RS TK II Pelamonia Makassar. Disarankan kepada perawat pelaksana untuk lebih optimal melakukan praktik keperawatan dan lebih meningkatkan kemampuan dalam melakukan latihan ROM (*Range of Motion*) pada pasien stroke dan kepada institusi diharapkan dapat memberikan kesejahteraan hidup yang lebih baik pada pasien stroke.

Kata Kunci : (*Range of Motion*, Kekuatan Otot, Stroke)

Pustaka : 20 (2008 – 2012)

## ALUR PENELITIAN



### LEMBAR KONSULTASI

Nama :  
Nim :  
Pembimbing :  
Judul Skripsi :

Hari/Tanggal	Materi	Saran	Paraf Pembimbing

## LEMBAR PENGAJUAN TOPIK PENELITIAN

Yth. Pembimbing Skripsi

( Nama .....)

Di –

Tempat

Dengan ini, saya :

Nama :

NIM :

Program Studi :

Mengajukan ..... topik penelitian sebagai berikut :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Makassar, ..... Hormat Saya,

( Nama Mahasiswa )

Topik Yang Disetujui : .....

Menyetujui,

(Nama Pembimbing)

## a. Format Tabel Analisis Univariat

Tabel 5.5

Distribusi frekuensi responden berdasarkan tingkat pendidikan di ruang Baji Minasa RSUD Labuang Baji.

Tingkat Pendidikan	f	%
Tidak Sekolah	1	2,8
SD/SMP/SMA & Sederajat	30	83,3
PT	5	13,9
Total	36	100,0

Sumber Data Primer, 2013

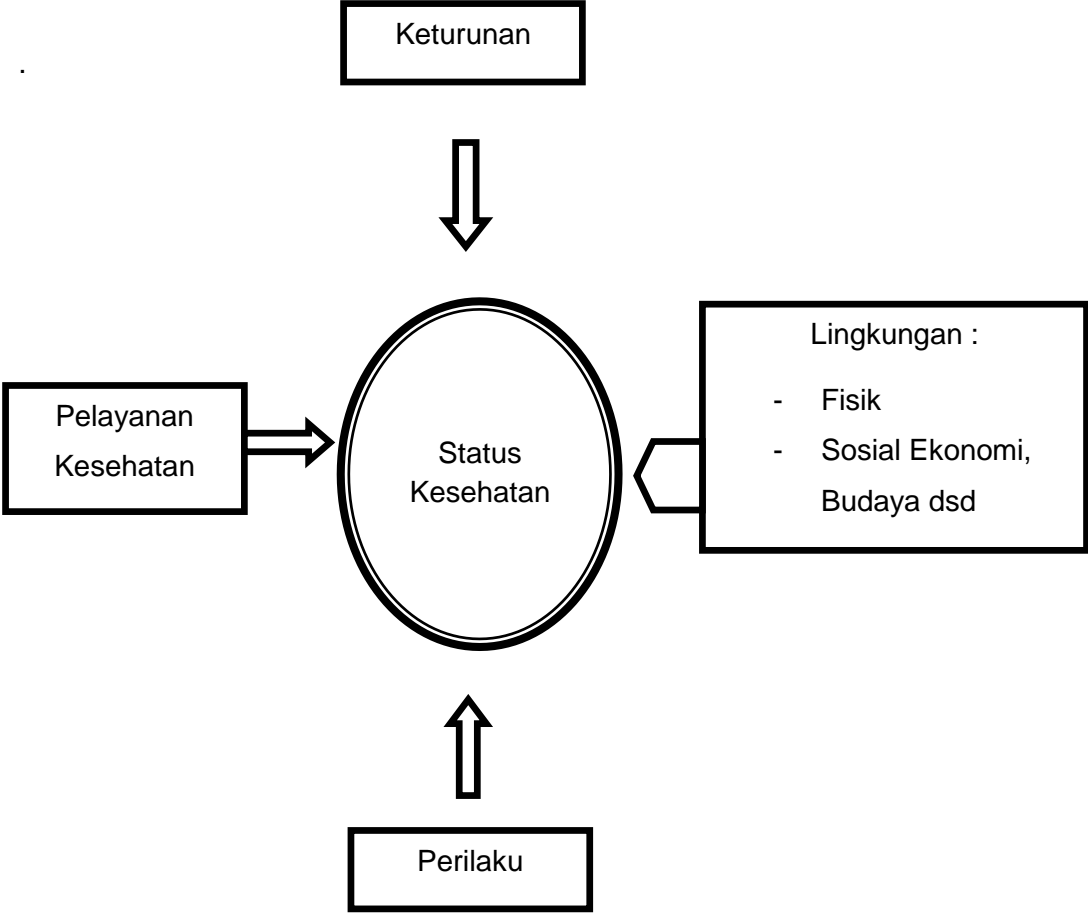
## b. Format Tabel Analisis Bivariat

Tabel 5.11

Hubungan jenis kelamin dengan tingkat kecemasan orang tua terhadap hospitalisasi anak usia *toddler* di ruang anak Baji Minasa RSUD Labuang Baji.

Jenis Kelamin	Tingkat Kecemasan						Jumlah		Nilai p
	Ringan		Sedang		Berat		n	%	
	n	%	n	%	n	%			
Laki-laki	2	5,6	7	19,4	2	5,6	11	30,6	.006
Perempuan	1	2,8	4	11,1	20	50,0	25	69,4	
Jumlah	3	8,3	11	30,6	22	61,1	36	100,0	

Ket : Uji *Chi-Square*



**Gambar 2.2**  
**Masalah Kesehatan**

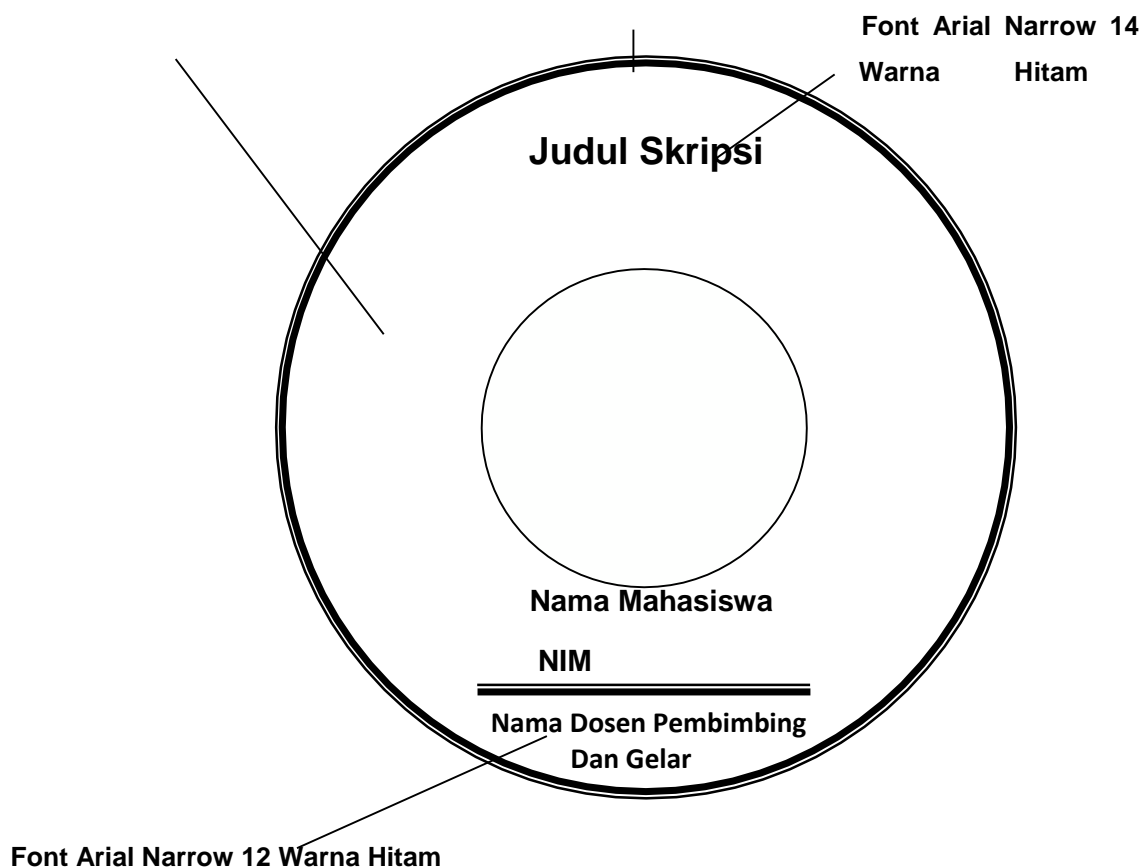
(Sumber : Hendrik L. Blum dalam Judarwono, 2012).

### CD SKRIPSI YANG DISERAHKAN KE PERPUSTAKAAN

**CD Skripsi ke Perpustakaan harus dibuat cover dengan standar sebagai berikut :**

- # Latar belakang dengan menggunakan kertas warna kuning
- # Font menggunakan *Arial Narrow*
- # Tulisan dibuat dengan warna hitam
- # Serahkan ke Perpustakaan bersama dengan tempat CD berbentuk persegi empat (Sisi depan tempat CD ditempel dengan gambar cover skripsi, dan sisi belakang adalah abstrak skripsi).
- # CD Skripsi berisi seluruh naskah skripsi, seluruh lampiran, dan materi penyajian.

**Warna dasar kertas adalah kuning**



## I. SEARCH ENGINE

- a. Google      [www.google.com](http://www.google.com)
- b. Yahoo      [www.yahoo.com](http://www.yahoo.com)
- c. AltaVista      [www.altavista.com](http://www.altavista.com)
- d. BigBook      <http://www.bigbook.com>
- e. HotBot      <http://www.hotbot.com>
- f. InfoHiway      <http://www.infohiway.com>
- g. InfoSeek      <http://www.infoseek.com>

## II. JOURNAL DATABASE

- 1. <http://www.guideline.gov/>
- 2. <http://www.pdii.lipi.go.id>
- 3. [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
- 4. <http://www.thecochranelibrary.com>
- 5. <http://www.rnao.org/bestpractices/>
- 6. <http://www.ahcpr.gov/clinic/epcix.htm>
- 7. <http://elsevier.com>
- 8. <http://jais.aisnet.org/content.asp>
- 9. <http://jama.ama-assn.org>
- 10. <http://www.britishnursingindex.com>

## III. LINK/URL

- 1. <http://www.pubmed.com>
- 2. <http://www.nejm.com>
- 3. <http://www.medicastore.com>
- 4. <http://www.medline.com>
- 5. <http://www.medlars.com>

## IV. LOCAL JOURNAL/ARTICLE

<http://digilib.litbang.depkes.go.id>